

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Algemene bepalingen

Art. 1

IJssportvereniging Alblasserwaard, opgericht 23 mei 1977, heeft als doelstelling hetgeen is omschreven in art. 3 van de Statuten.

Art. 2

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) vormt, voor zover deze bijdraagt aan de informatiebeveiliging/gegevensbescherming van IJssportvereniging Alblasserwaard, het uitgangspunt voor de te definiëren maatregelen. Zie ook de privacy policy van de IJssportvereniging Alblasserwaard, welke o.a. ook is weergegeven op de website van de vereniging.

Art. 3

De vereniging uit zich via haar clubblad, de website en diverse sociale media, als Facebook en Instagram. Ook voor deze uitingen geldt de privacy policy.

Art. 4

De verantwoording voor de inhoud van het clubblad en de website ligt bij het bestuur.

Art. 5

De vereniging hecht veel waarde aan het realiseren van een veilig sportklimaat. Iedereen moet een leven lang onbezorgd plezier kunnen beleven aan het schaatsen en ondersteunende sporten. We hebben veel informatie beschikbaar om sporters, trainers en bestuurders te ondersteunen. Grensoverschrijdend gedrag, in welke vorm dan ook, hoort niet in onze sport thuis. Iedere bij de vereniging betrokkene, heeft de mogelijkheid om contact op te nemen met de vertrouwenscontactpersonen, waarvan de namen en contactgegevens zijn vermeld in het clubblad en op de website van de vereniging.

Art. 6

Het verenigingsjaar loopt van 1 mei tot en met 30 april daaropvolgend.

Verplichtingen/rechten van de leden

Art. 7

Alle leden zijn verplicht genoeg te nemen met de besluiten welke door de algemene vergadering zijn genomen, ongeacht of zij bij het nemen van de besluiten al dan niet vertegenwoordigd waren; zij verbinden zich ook om mee te werken aan een goede uitvoering hiervan.

Art. 8

Moedwillige beschadiging van eigendommen van de vereniging of van de door haar in huur of bruikleen genomen goederen komen voor rekening van de dader(s). De schade wordt door het bestuur bepaald.

Art. 9

Een adreswijziging, maar ook een wijziging van telefoonnummer of e-mailadres, moet binnen 14 dagen schriftelijk worden medegedeeld aan het bestuur c.q. ledenadministratie.

Art. 10

De contributie en bijdrage moeten worden gestort op de daarvoor bestemde contributierekening van de vereniging en wel binnen de aangegeven betalingstermijn op de factuur.

Art. 11

Leden hebben het recht

- a. tot het deelnemen aan trainingen en wedstrijden
- b. tot het deelnemen aan wedstrijden in verenigingsverband, wanneer zij in het bezit zijn van een licentie op naam van deze vereniging
- c. van stemmen; zoals in de statuten is geregeld
- d. tot het schriftelijk indienen van voorstellen.

Art. 12

Donateurs hebben het recht tot het bijwonen van de trainingen en wedstrijden en tot het bijwonen van de ledenvergadering, echter zonder recht van stemmen.

Art. 13

Ereleden en leden van verdienste hebben geen financiële verplichting tegenover de vereniging, maar staan wat rechten en plichten betreft gelijk met de leden.

Art. 14

De leden kunnen wegens gedrag in strijd met de statuten, voor een bepaalde tijd worden geschorst.

Bestuur

Art. 15

De continuïteitscommissie bestaat uit minimaal drie personen, die voorheen een bestuursfunctie hebben verricht. De continuïteitscommissie wordt aangesteld door een meerderheid van de stemmen op de algemene ledenvergadering.

Art. 16

De voorzitter leidt de vergaderingen, stelt daarin de orde van de dag vast en heeft het recht discussies te sluiten wanneer hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht. Hij is verplicht ze weer te openen, wanneer de meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden zich ervoor verklaren. Hij mag alle stukken van de vereniging medeondertekenen en is bij voorkomende gelegenheden de representatieve vertegenwoordiger van de vereniging.

Art. 17

Een van de bestuursleden treedt bij afwezigheid van de voorzitter in diens plaats op en heeft, zolang zijn waarneming duurt, alle rechten en plichten van de voorzitter.

Art. 18

De secretaris zorgt voor het bijhouden van alle notulen van de vergadering. Hij voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur. Hij ondertekent alle stukken van hem uitgaande en is verplicht hiervan kopie te houden. Hij houdt de gehele administratie van de vereniging bij en stelt alle binnengekomen stukken ter kennis van het bestuur.

Art. 19

Het bestuur kan commissies aanstellen voor verschillende takken van de schaatssport.

Art. 20

Het beheer van de penningmeester wordt in mei gecontroleerd door de kascommissie (geen bestuursleden) te benoemen door de algemene vergadering. Deze commissie wordt jaarlijks door de algemene vergadering gekozen.

Art. 21

De kascommissie brengt na haar controle hiervan op de eerstvolgende algemene vergadering verslag uit, inhoudende haar bevindingen van de kascontrole. Dit verslag wordt na notulering aan het archief toegevoegd.

Art. 22

Wanneer de penningmeester tussentijds aftreedt, is hij verplicht de kascommissie in staat te stellen zijn beheer te controleren, voordat hij van zijn functie kan worden ontheven.

Art. 23

Wanneer een bestuurslid tussentijds wil aftreden is hij verplicht minstens 6 weken van tevoren hiervan schriftelijk kennis te geven aan de secretaris.

Art. 24

Het bestuur kan in spoedeisende gevallen een vacature invullen binnen het bestuur, zonder een bijzondere algemene vergadering uit te schrijven. Op de eerstvolgende algemene vergadering zal over de benoeming door de vergadering worden beslist.

Art. 25

Dit bestuurslid kan door de algemene vergadering van zijn functie worden ontheven.

Art. 26

Vergaderingen worden onderscheiden in: jaarlijkse algemene vergadering, bijzondere algemene vergadering en bestuursvergadering.

Art. 27

De oproeping tot het houden van een algemene vergadering vindt plaats volgens de bepalingen in de statuten.

Art. 28

Bestuursvergaderingen worden belegd zo vaak als dit nodig wordt geacht. Besluiten kunnen slechts genomen worden zoals in de statuten is vermeld.

Art. 29

Een bestuurder neemt niet deel aan het overleg en de besluitvorming wanneer hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen is de door de algemene ledenvergadering aangewezen continuïteitscommissie bevoegd het betreffende besluit te nemen.

Aansprakelijkheid/Wijziging en Ontbinding.

Art. 30

De vereniging is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van eigendommen van leden en derden en alle ongevallen die gebeuren tijdens de activiteiten of het vervoer dat door de vereniging wordt georganiseerd.

Art. 31

Wijzigingen in dit reglement kunnen alleen plaatsvinden volgens de bepalingen in de statuten.

Art. 32

De ontbinding van de vereniging kan alleen plaatsvinden zoals in de statuten is bepaald.

Art. 33

In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Art. 34

Niemand kan op enig bezit van de vereniging, van welke aard ook, of uit welke bron het ook is aangeschaft, aanspraak maken. Goedgekeurd door de algemene vergadering op 25 mei 1978.

Slotbepalingen

Art. 35

Door zijn toetreding verklaart ieder lid zich te onderwerpen aan de statuten en het huishoudelijk reglement en verder aan alle bepalingen, alsmede aan de wijzigingen, welke in de bestaande regeling van zaken volgens de wet tot stand zullen komen. Ieder lid wordt geacht bekend te zijn met de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement.